МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

« ГАМИЯХСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

**Анализ воспитательной работы**

за 2023-2024 учебный год

классного руководителя \_\_7\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_\_Гаджимурадовой Р,О\_\_\_\_\_(ФИО)

**В классе \_15\_\_\_\_\_ человек обучающихся. Девочек \_5\_\_\_\_\_, мальчиков \_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_\_.**

**Занимаются в кружках и секциях при школе:** \_15\_\_\_чел. \_100\_\_\_\_%

**вне школы** \_\_\_0\_\_\_ чел. \_\_\_\_0\_\_\_\_ %

**Охвачены внеурочной деятельностью \_\_\_15\_\_\_** чел. **\_\_\_100\_\_\_\_ %**

**1. Реализация воспитательных дел**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Модуль программы** | **Предмет самоанализа** | **Самоанализ** |
| 1. | **Классное руководство** (инвариантный) | План воспитательной работы классного руководителя. | **Качество деятельности кл. руководителя и его класса.**  Воспитательная работа 7 класса выстроена согласно плану воспитательной работы с учетом возрастных и личностных особенностей, опираясь на целевые приоритеты основного общего образования Рабочей программы воспитания. Своевременно заполняется журнал инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Родительские собрания проводятся 1 раз в четверть, заполнены протоколы родительских собраний. Ежечетвертно сдается отчёт классного руководителя, заполнен социальный паспорт класса. Еженедельно проводится классный час согласно тематике. Обучающиеся 7класса активно участвуют в творческих делах класса и школы, активно привлекаются родители. В классе организовано дежурство, дежурные отвечают за чистоту класса, школьной доски, раздачу тетрадей. Ведется индивидуальная работа с обучающимся по вопросам учебной и профилактической направленности. Тесное сотрудничество с учителями-предметниками, соц.педагогом, педагогом-психологом. |
| 2. | **Курсы ВД и дополнительное образование**  (инвариантный) | Учетная информация по посещаемости курсов В/Д и ДОП.образования (ШСК.) участие в мероприятиях, конкурсах и соревнованиях. | **Качество организуемой работы с обучающимся по охвату В/Д, доп .образованием, в мероприятиях внеучебной деятельности. -80%** |
| 3. | **Школьный урок**  (инвариантный) | Организация урочной деятельности (доверительные отношение, воспитание своим примером, побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации, создание «ситуации успеха» на уроке, благоприятный псих. климат, использование интересных форм и методов взаимодействия, творч. домашние задания и др.) | **Качество реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков.-90%** |
| 4. | **Безопасность жизнедеятельности**  (инвариантный) | Работа с обучающимися и родителями по профилактике травматизма, безопасного поведения, ПДД, пожарной, антитеррористической безопасности. | **Качество реализации деятельности по безопасности** (профилактические мероприятия)-90% |
| 5. | **Самоуправление\***  (инвариантный) | Вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ различного рода деятельности. Выбор старосты класса и помощника. Разделение на микрогруппы и их обязанности. Дежурные по классу и школе. Участие в Совете старшеклассников. | **Качество деятельности ученического самоуправления.-60%** |
| 6. | **Профориентация\***  (инвариантный) | Просветительская деятельность по профориентации: циклы профориентационных часов общения, встречи с людьми разных профессий, профориентационные игры, экскурсии на предприятия поселка, участие в работе всероссийских профориентационных проектов, посещение дней открытых дверей, индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей. | **Качество профориентационной работы.-100%** |
| 7. | **Общешкольные ключевые дела**  (инвариативный) | Комплекс главных традиционных общешкольных дел, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно с педагогами и детьми. | **Качество участия в общешкольных ключевых дел-70%** |
| 8. | **Детские общественные объединения – РДДМ**  (вариативный) | Первичная ячейка РДДМ в школе – регистрация и участие в мероприятиях. | **Качество участия в детском общественном объединении**.-40% |
| 9. | **Школьные медиа**  (вариативный) | Коммуникативная культура школьников - популяризация общешкольных ключевых дел, кружков, секций, деятельности органов ученического самоуправления через интернет-ресурсы, видеосъемка, мультимедиа, репортаж, школьный сайт, группа ВК. | **Качество участия обучающихся в работе школьных медиа -!5%** |
| 10. | **Экскурсии, экспедиции, походы**  (вариативный) | Экскурсии, экспедиции, походы и выездные мероприятия. | **Качество проводимых в классе экскурсий, походов, выездных мероприятий.-20%** |
| 11. | **Организация предметно-эстетической среды**  (инвариантный) | Оформление школьного пространства - конкретных школьных событий (стенгазеты, плакаты, инсталяции и т.д.), классного уголка, участие в творческих проектах по благоустройству, озеленение школьного участка и т.д. | **Качество оформления школьного пространства и организация ее предметно-эстетической среды.-60%** |

\* для обучающихся среднего и старшего звена

**2.       Работа с родителями (законными представителями)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество родительских собраний** | **Какие вопросы в воспитательной работе класса интересовали родителей:** | **Какие совместные дела были проведены детьми и родителями:** |
| 4 | Взаимоотношение в коллективе | Экскурсии ,походы |

**3.       Работа с учителями-предметниками**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Тема** | **Результат** |
| Консультации с учителями-предметниками | Соблюдение единых требований в воспитании | Выработан единый подход к воспитанию обучающихся класса в соответствии с его особенностями |
| Разрешение конфликта ученицы Асхабовой М с педагогом Джабраиловым М.О. по поводу спортивной формы | Конфликт исчерпан |
| Профилактическая работа | Беседа с учеником Гойтимировым А по вопросам повторной промежуточной аттестации за 2022/23 учебный год | Совместно с учителем Сахрудиновой Х,Н составлен план подготовки к промежуточной аттестации по математике |
|  |  |  |

**3.       Работа с неблагополучными семьями и семьями группы риска**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата, форма работы, тема** | **Данные о семье, где было выявлено неблагополучие: Ф. И. О. ребенка, дата рождения, Ф. И. О. родителей, место работы** | **Основание для проведения профилактической работы** | **Результат работы по профилактике социально опасной ситуации** |
| 10.11.2023  Беседа по результатам  первой четверти | Юсупова 01.05.2010 г. р.  Мать: Юсупова Макка, безработная. | По результатам первой четверти ребенок получил «2» по русскому языку и математике. Родители не уделяют должного внимания ребенку, в свободное от школы время он предоставлен сам себе, домашние задания не выполняет | Ребенок посещает дополнительные занятия по математике и русскому языку, вовлечен в дополнительное образование и внеурочную деятельность |
| 18.11.2023 | Гойтимиров А , 12.06.2010 г. р.  Мать Гойтимирова Асият | Родители лишены родительских прав, выпивают. Ребенок проживает с бабушкой. Часто нарушает дисциплину на уроках, | Привлечен к занятиям в спортивной секции по рукопашному бою, руководитель отзывается о Абубакаре отзываются положительно. |
|  |  |  |  |

**4.       Вызовы обучающихся и семей на Совет по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. обучающегося** | **Проведена профилактическая работа** | **Результат** |
| Не имеются |  |  |
|  |  |  |

**5.       Социально-педагогическое воздействие**

**Психолого-педагогическая помощь (совместная работа с педагог-психологом)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. обучающегося** | **Проведена профилактическая работа** | **Результат** |
| Гойтимирова Абубакара | Беседа в присутствии классного руководителя, психолога, социального педагога и родителей  Контроль со стороны социального педагога | Снижение пропусков |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Подпись классного руководителя**\_Гаджимурадова Р.О\_\_\_\_(Фамилия И.О.)