

«Принято»

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 30.08.2024г.



**Положение о порядке
организации питания
обучающихся в МКОУ
«Гамияхская СОШ №2»
за 2024-2025 уч год**

Положение о порядке организации питания обучающихся в МКОУ «Гамияхская СОШ№2»

1. Общие вопросы

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в МКОУ «Гамияхская СОШ№2» (далее – "Положение") устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, а также устанавливает размеры и порядок предоставления льготного питания отдельным категориям обучающихся.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации № 273 – ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования"

.Постановлением за № 133 Администрации МО «Новолакский район» от 08.02.2018 г

- Типовым положением об образовательном учреждении;
- Уставом МКОУ «Гамияхская СОШ№2»;

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся в 1-4 классах школы.

1.5. Предоставление платного горячего питания в школе не предусмотрено.

1.6. Учащиеся школы питаются по классам, согласно графику, утвержденному директором МКОУ «Гамияхская СОШ№2». Контроль за посещением столовой детьми. учет количества отпущенных завтраков (обедов) ведет классный руководитель.

1.7. Классные руководители, сопровождая учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания учащимся, согласно утвержденному приказом директора списку и журналу посещаемости.

1.8. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов для 1-4 классов.

1.9. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 15 и не более 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

1.10. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно старшим поваром и отмечается в бракеражном журнале.

3. Контроль над осуществлением питания

3.1. Контроль над осуществлением питания выполняется: представителями школьной комиссии по контролю за организацией питания; ответственным лицом школы, на которого возложены данные обязанности; директором школы; членами Управляющего Совета, родительскими комитетами школы.

4. Руководитель образовательной организации несёт ответственность за:

- организацию питания обучающихся;
- охват обучающихся горячим питанием;
- своевременное предоставление списков, договоров, счетов –фактур, предусмотренных на питание обучающихся в Управление образования МО «Новолакский район»;
- ежедневное согласованное меню;
- ежемесячное представление информации об организации питания в Управление